**Nr wniosku (uzupełnia Operator): …................. /1/ 2024  
Gdańsk, dnia (uzupełnia Operator): ………………………. 2024**

Informujemy, że podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne dla zapewnienia uczestnictwa w ocenie formalno merytorycznej. Przed wypełnieniem wniosku prosimy o zapoznanie się z regulaminem konkursu oraz informacją RODO (str. 4).

**Część I: Dane wnioskodawcy – lidera i grupy projektowej**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DANE KOŁA LUB KLUBU** | | |
| Nazwa grupy nieformalnej | |  |
| Liczba uczestników | |  |
| Dzielnica działania grupy | |  |
| Adres siedziby/miejsc spotkań | |  |
| **DANE LIDERA KOŁA LUB KLUBU** | | |
| Imię i nazwisko | |  |
| Adres zamieszkania lidera:  ulica, nr domu, nr mieszkania, kod pocztowy, miasto | |  |
| Nr dowodu osobistego lidera | |  |
| Tel. kontaktowy | |  |
| Email | |  |
| **DANE ZASTĘPCY LIDERA KOŁA LUB KLUBU** | | |
| **1** | Imię i nazwisko zastępcy lidera: |  |
| Adres mailowy lub telefon: |  |
| **2** | Imię i nazwisko zastępcy lidera: |  |
|  | Adres mailowy lub telefon: |  |

**Część II: Opis grupy**

**Proszę zwięźle opisać działalność kołą lub klubu np. jak długo funkcjonuje, z jaką częstotliwością odbywają się spotkania, w jakiej formie spędzacie czas podczas spotkań etc.**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………

**Część III: Planowane wydatki**

***Należy przedstawić poszczególne wydatki na jakie koło lub klub planuje przeznaczyć dofinansowanie oraz szacunkowy koszt poszczególnych wydatków.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wnioskowana kwota dotacji (maks. do 1000 złotych): | |  |
| Nazwa wydatku (kategorie kosztów np. poczęstunek, narzędzia, lokal, transport etc.) | | Szacunkowa kwota |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| Razem: | |  |

**Część IV: Oświadczenia** *(poniższe oświadczenia składa lider/liderka)*

1. Oświadczam, że po otrzymaniu dofinansowania, zobowiązuję się do stworzenia regulaminu funkcjonowania prowadzonego przeze mnie koła/ klubu seniora.

2. Oświadczam, że po otrzymaniu dofinansowania, zobowiązuje się do współpracy z operatorem w celu przygotowania informacji na stronę <https://www.gdansk.pl/gdanscy-seniorzy> dotyczących prowadzonego przeze mnie koła/klubu seniora.

**Podpis lidera/liderki:** ……………………………………………………………………..…………

**INFORMACJA RODO**

W związku z udziałem w GDAŃSKIM FUNDUSZU SENIORALNYM – dotacja dla Klubów i Kół Senioralnych – edycja 2024, organizowanym przez Regionalne Centrum Wolontariatu w Gdańsku w ramach zadania publicznego „Gdański Fundusz Senioralny 2024-2026”, finansowanego ze środków Miasta Gdańska, informujemy, iż Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób przedstawiony poniżej:

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Wolontariatu w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku (Plac Solidarności 1/3.35, 80-863 Gdańsk).

2. Administrator przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującym prawem ochrony danych osobowych, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i Ustawą z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

3. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne dla zapewnienia uczestnictwa w działaniu.

4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres potrzebny do organizacji działania i odpowiedni do archiwizacji na potrzeby projektu, w ramach którego organizowany jest konkurs.

5. Uczestnik ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Ma także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uzna, że przetwarzanie danych osobowych przez Korzystającego narusza RODO.

6. Dane osobowe będą gromadzone i przetwarzane w formie elektronicznej oraz papierowej.

7. Dane osobowe będą ujawnione podmiotowi finansującemu projekt, w ramach którego realizowane jest działanie, jeżeli takie ujawnienie jest niezbędne w celach monitorująco-kontrolnych.

8. Dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.

W sprawach ochrony danych osobowych można się kontaktować z naszym inspektorem ochrony danych pod adresem email:  [rodo@wolontariatgdansk.pl](mailto:rodo@wolontariatgdansk.pl) .

**Oświadczam, iż zapoznałam/-em się z ww. informacją RODO, akceptuję i wyrażam zgodę   
na przetwarzanie podanych we wniosku danych osobowych zgodnie z podanymi wyżej zasadami.**

**Podpis lidera/liderki:** ………………………………………………

**Podpisy zastępcy/ów:**

**1.** ……………………………………………………………..……………

**2.** …………………………………………………………………..……..