



# GDAŃSKI FUNDUSZ SENIORALNY GRANTY

## SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI GRANTU W RAMACH GDAŃSKICH FUNDUSZY

### I. PODSTAWOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE SPRAWOZDANIA

1. Numer umowy grantu:				
2. Pełna nazwa Wnioskodawcy:				
3. Tytuł projektu:				
Termin realizacji całego projektu:	Data rozpoczęcia		Data zakończenia	

### II. REALIZACJA PROJEKTU:

#### 1. Syntetyczny opis zrealizowanego projektu.

Prosimy o przedstawienie krótkiego opisu zrealizowanego przedsięwzięcia, uwzględniającego zapisy we wniosku o dofinansowanie, w szczególności przeprowadzone działania i osiągnięte rezultaty. (Maks. 5000 znaków)

--

#### 2. Uczestnicy projektu:

Ile osób było zaangażowanych w realizację projektu od strony organizacyjnej (tzn. pomagały w pracy, uczestniczyły w spotkaniach zespołu realizującego projekt, załatwiały sprawy)?

##### Grupa docelowa

Kto był odbiorcą projektu? Jakie grupy bezpośrednio i pośrednio korzystały z działań projektowych? Jak przeprowadziliście rekrutację bezpośrednich odbiorców?

Ile osób wzięło udział w działaniach realizowanych w ramach projektu jako odbiorcy (np. uczestniczyło w warsztatach, pokazie filmowym, wycieczce)? Prosimy podać orientacyjną liczbę.

DZIECI (do 12 r. ż.)

MŁODZIEŻ (13-26 r. ż.)

OSOBY DOROSŁE (27-59 r. ż.)

SENIORZY (60 lat i więcej)

#### 3. Rezultaty

Co jest bezpośrednim efektem prowadzonych działań, korzyści, jakie uczestnicy odnieśli z udziału w projekcie; Rezultat musi dać się zweryfikować i zmierzyć, kiedy i w jaki sposób zmierzysz osiągnięcie rezultatu?

Nazwa rezultatu	Poziom osiągnięcia rezultatów		Sposób monitorowania rezultatów/ źródło informacji o osiągnięciu rezultatu
	Planowany	Osiągnięty	



## GDAŃSKI FUNDUSZ SENIORALNY GRANTY

#### 4. Partnerzy w projekcie:

<b>Czy w trakcie projektu współpracowali Państwo z innymi organizacjami, instytucjami lub grupami nieformalnymi? Proszę zaznaczyć wszystkie pasujące odpowiedzi</b>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>5. Ilu wolontariuszy i w jaki sposób zaangażowało się w Państwa projekt?</b>	
Liczba wolontariuszy zaangażowanych <u>jednorazowo</u> (np. podczas festynu, warsztatu, zbiórki):	<input type="text"/>
Liczba wolontariuszy <u>stałych</u> (pomagających w organizacji częściej niż na potrzeby jednego działania w projekcie):	<input type="text"/>

#### 6. Czy w trakcie realizacji projektu korzystali Państwo z pomocy, wsparcia Operatora/ów? TAK

Proszę opisać w jakim zakresie:

#### 7. Czy w trakcie realizacji projektu napotkali Państwo na jakieś problemy?

TAK

Proszę opisać jakie:

#### 8. Czy zrealizowali Państwo wszystkie działania przewidziane w Umowie dotacji, dotyczącej projektu? TAK

#### 9. Czy przewidują Państwo możliwość kontynuacji projektu? TAK, planujemy kontynuować działania rozpoczęte w projekcie Proszę opisać w jaki sposób:

#### 10. Jakie inne sposoby promocji wykorzystali Państwo w ramach realizacji projektu:

**GDAŃSKI FUNDUSZ SENIORALNY  
GRANTY****III. Budżet****1. Zestawienie wydatków:**

Zestawienie wydatków:										
Źródła finansowania		Dotacja			Wkład niefinansowy			ŁĄCZNIE		
Lp.	Kategoria kosztów/Pozycja	Koszty planowane	Koszty poniesione	Różnica	Koszty planowane	Koszty poniesione	Różnica	KOSZTY PLANOWANE	KOSZTY PONIESIONE	RÓŻNICA
<b>KOSZTY WYNIKAJĄCE ZE SPECYFIKI PROJEKTU</b>										
1.										
<b>Suma kosztów wynikających ze specyfiki projektu</b>										
<b>KOSZTY ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ PROJEKTU</b>										
1.										
<b>Suma kosztów związanych z obsługą projektu (koszty administrowania projektem)</b>										
<b>KOSZTY CAŁKOWITE</b>										

**GDAŃSKI FUNDUSZ SENIORALNY  
GRANTY**

Lp.	Numer dokumentu	Numer pozycji kosztorysu	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa kosztu	Kwota (zł)	Poniesione ze środków pochodzących z dotacji	Poniesione ze środków własnych	Pochodzące z wkładu własnego niefinansowego	Data zapłaty zobowiązania
<b>Suma kosztów wynikających ze specyfiki projektu</b>									
1	1								
<b>Suma kosztów związanych z obsługą projektu (koszty administrowania projektem)</b>									
1	1								

**2. Zestawienie faktur (rachunków i innych dokumentów):**



## GDAŃSKI FUNDUSZ SENIORALNY GRANTY

#### IV. Oświadczenia:

1. Niniejszym oświadczamy, że koszty wykazane w powyższym raporcie finansowym zostały poniesione na realizację celów i działań zawartych w Umowie dotacji nr 1 i spełniają warunki zawarte w tej Umowie.

2. Odsetki, które powstały w okresie realizacji Umowy, na koncie nr: ..., w łącznej wysokości: nie dotyczy PLN w całości przeznaczone zostały na realizację działań związanych z Umową.

Data:  
(podpisy)

Realizator (podpisy)

Operator

.....

.....

#### ZAŁĄCZNIKI:

1. Skany dokumentów finansowych (wraz z opisami)
2. Zdjęcia i inne materiały cyfrowe dokumentujące działania

WZÓR