

## UMOWA NR .....

o realizację projektu w ramach Gdańskiego Funduszu .....

zawarta w dniu: ..... 2020 r. w Gdańsku

pomiędzy:

1. .... z siedzibą w Gdańsku,....., wpisanym/ą do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: ....., reprezentowanym/ą przez: ....., zwanym/ą dalej Operatorem,

a:

2. .... z siedzibą w ....., ....., wpisanym/ą do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: ....., reprezentowanym/ą przez: ....., zwanym/ą dalej Realizatorem.

### § 1.

#### Przedmiot Umowy

1. Działając na podstawie umowy nr ..... zawartej pomiędzy Gminą Miasta Gdańska a Operatorem, zleca on realizację projektu „.....” określonego szczegółowo we wniosku o dofinansowanie złożonym przez Realizatora w dniu ....., z uwzględnieniem aktualizacji wniosku o dofinansowanie, zwanego dalej „projektem”, a Realizator zobowiązuje się wykonać projekt w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Operator przyznaje Realizatorowi środki finansowe, o których mowa w § 3, w formie dotacji, na realizację projektu określonego w niniejszej umowie, w sposób zgodny z postanowieniami tej umowy, przez co rozumie się w szczególności zgodność realizacji projektu z wnioskiem o dofinansowanie.
3. Realizator zobowiązuje się stosować przy realizacji niniejszej umowy dokumenty i wytyczne dostępne na stronie internetowej Funduszu: .....
4. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Operatora sprawozdania końcowego, o którym mowa w § 9 ust. 3.
5. Wniosek o dofinansowanie w ustalonym końcowym brzmieniu (po dokonaniu aktualizacji, o których mowa w ust. 1), stanowi załącznik do niniejszej umowy.
6. Osobą do kontaktów roboczych ze strony Realizatora jest....., tel....., e-mail: .....

### § 2.

#### Sposób realizacji projektu

1. Termin realizacji projektu ustala się od dnia .....2020 r. do dnia .....2020 r., zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie, o którym mowa w ust. 3. Termin ten jest jednocześnie terminem ponoszenia kwalifikowalnych kosztów projektu.
2. Realizator zobowiązuje się zrealizować projekt zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie, z uwzględnieniem jego aktualizacji, w terminie określonym w ust. 1.
3. Zmiany we wniosku o dofinansowanie dotyczące projektu mogą być zgłaszane Operatorowi nie później niż na **5 dni roboczych** przed dniem zakończenia realizacji projektu. Zmiany wymagają aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności, za wyjątkiem dopuszczalnych zmian wymienionych w § 5 ust. 4.
4. Realizator zobowiązuje się do wykorzystania środków, o których mowa w § 3, zgodnie z celem, na jaki je uzyskał, i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wysokości

przekazanych środków oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Operatora środków, które należy wykorzystać wyłącznie na realizację projektu.

5. Odsetki od kwot dotacji nie mogą być przekazywane na inny rachunek niż ten, na który przekazano dotację.
6. Realizator zobowiązuje się do pozostawania w bieżącym kontakcie z przedstawicielem Operatora. Dane kontaktowe swojego przedstawiciela (imię i nazwisko, telefon, e-mail) Operator przekaże Realizatorowi za pośrednictwem poczty elektronicznej nie później niż **5 dni roboczych** od dnia podpisania niniejszej umowy.

### § 3.

#### Wysokość dotacji w całkowitym koszcie projektu

1. Operator zobowiązuje się do przekazania na realizację projektu kwoty dotacji w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł), na rachunek bankowy Realizatora o nr: ....., w terminie **14 dni** od dnia podpisania niniejszej umowy, pod warunkiem posiadania przez Operatora środków finansowych przekazanych przez Gminę Miasta Gdańska na podstawie umowy, o której mowa w § 1 ust. 1.
2. Realizator oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego w ust. 1 rachunku nie krócej niż do chwili zaakceptowania przez Operatora sprawozdania końcowego, o którym mowa w § 9 ust. 3. W przypadku niemożliwości utrzymania dotychczasowego rachunku, Realizator zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Operatora o nowym rachunku.
3. Realizator zobowiązany jest do wniesienia na realizację projektu:
  - 1) wkładu osobowego o wartości ..... zł.
4. Całkowity koszt projektu, który stanowi sumę kwot dotacji oraz wkładu osobowego (w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków), o których mowa w ust. 3, wynosi ..... zł (słownie: ..... zł).

### § 4.

#### Procentowy udział dotacji w kosztach projektu

1. Realizator zobowiązany jest zachować procentowy udział dotacji, o którym mowa w ust. 2, w całkowitych kosztach projektu, o których mowa w § 3 ust. 4.
2. Procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach projektu wynosi nie więcej niż: .....%.

### § 5.

#### Dokumentacja finansowo-księgową i ewidencja księgową

1. Realizator jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej projektu, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 330 ze zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych, albo przez prowadzenie zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych na formularzu udostępnionym przez Operatora, gdy Realizator nie jest zobowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych na podstawie przepisów odrębnych.
2. Realizator zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu nie krócej niż do dnia 31.12.2024 r. O ewentualnej zmianie terminu Operator informuje Realizatora pisemnie.
3. Realizator zobowiązany jest do gromadzenia i opisywania dokumentacji finansowej w sposób zgodny z przepisami prawa oraz instrukcjami przekazanymi przez Operatora.
4. Realizator zobowiązany jest do ponoszenia wydatków zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie. Dopuszczalne jest przesuwanie środków pomiędzy pozycjami do wysokości **10% wartości dotacji** (z zastrzeżeniem braku możliwości zwiększenia wydatków w kategoriach kosztów administracyjnych), o ile przesunięcie to nie wpłynie na przekroczenie limitów określonych w Regulaminie konkursu.
5. Wszelkie inne zmiany w budżecie projektu wymagają aneksu do niniejszej umowy.

## § 6.

### Obowiązki informacyjne Realizatora

1. Realizator zobowiązuje się do informowania, że projekt jest współfinansowany ze środków otrzymanych z Gdańskiego Funduszu ..... Wszelkie materiały wytworzone w wyniku realizacji projektu (w szczególności: publikacje, ulotki, materiały informacyjne) powinny być w widocznym miejscu opatrzone nadrukiem „Projekt dofinansowany w ramach Gdańskiego Funduszu Senioralnego ze środków Gminy Miasta Gdańska”.
2. Realizator zobowiązuje się do umieszczania logotypów Funduszu, Gminy Miasta Gdańska oraz Operatora na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego projektu oraz zakupionych sprzętach i wyposażeniu, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający ich dobrą widoczność. Wspomniane logotypy dostępne są na stronie internetowej Funduszu:.....
3. Niestosowanie się do obowiązków informacyjnych w odniesieniu do wytworzonych materiałów może skutkować uznaniem wydatków związanych z wytworzeniem tych materiałów za niekwalifikowane.

## § 7.

### Uprawnienia informacyjne Operatora

Realizator upoważnia Operatora do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych publikacjach, nazw oraz adresu Realizatora, przedmiotu i celu, na który przyznano środki, informacji o wysokości przyznanych środków oraz informacji o złożeniu lub nie złożeniu sprawozdania z realizacji projektu.

## § 8.

### Kontrola projektu

1. Operator sprawuje kontrolę prawidłowości realizacji projektu przez Realizatora, w tym wydatkowania przekazanej dotacji oraz środków, o których mowa w § 3. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji projektu oraz po jego zakończeniu do czasu ustania obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 2.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Operatora mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania projektu, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania projektu. Realizator na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
3. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Operatora jak i osobom upoważnionym przez Gminę miasta Gdańska zarówno w siedzibie Realizatora, jak i w miejscu realizacji projektu.
4. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1, Operator poinformuje Realizatora, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże mu wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.
5. Realizator jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 10 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 4, do ich wykonania i powiadomienia o tym Operatora.
6. Realizator zobowiązuje się do poddania kontroli prowadzonej przez inne uprawnione podmioty, w tym w szczególności przez Gminę Miasta Gdańska.

## § 9

### Obowiązki sprawozdawcze Realizatora

1. Operator ustala wzór sprawozdania z realizacji projektu.
2. Sprawozdanie końcowe powinno zostać sporządzone przez Realizatora według wzoru, o którym mowa w ust. 1 i złożone w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu online dostępnego na stronie [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl) w terminie **14 dni** od dnia zakończenia realizacji projektu, określonego w § 2 ust. 1, jednak nie później niż **18 grudnia 2020 r.** Wygenerowane w systemie potwierdzenie złożenia sprawozdania, podpisane przez przedstawicieli Realizatora, powinno być dostarczone do biura Operatora, jednakże dopiero po akceptacji sprawozdania przez Operatora.
3. Operator ma prawo żądać, aby Realizator, w terminie **3 dni roboczych** od dnia wezwania przez Operatora, przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdań, o których mowa w ust. 1 - 2.
4. W przypadku niezłożenia sprawozdań i informacji, o których mowa w ust. 1 - 2, w terminie Operator wzywa pisemnie Realizatora do ich złożenia, w terminie **3 dni roboczych** od dnia otrzymania wezwania.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sprawozdaniach, o których mowa w ust. 2 - 3, Operator wzywa pisemnie do ich usunięcia w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania.
6. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w ust. 5, skutkuje uznaniem dotacji za wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.).
7. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w ust. 5 może być podstawą do natychmiastowego zwrotu udzielonej dotacji wraz z odsetkami ustawowymi.
8. Dostarczenie sprawozdania końcowego wraz z załącznikami przez Realizatora jest równoznaczne z udzieleniem Operatorowi prawa do rozpowszechniania jego tekstu w sprawozdaniach, materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz innych dokumentach.

## § 10

### Zwrot środków finansowych

1. Przyznane środki finansowe dotacji, określone w § 3 ust.1 Realizator jest zobowiązany wykorzystać do dnia zakończenia realizacji projektu, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Kwotę dotacji niewykorzystaną w terminie Realizator jest zobowiązany zwrócić w terminie **7 dni** od dnia zakończenia realizacji projektu, o którym mowa w § 2 ust. 1.
3. Niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi na rachunek bankowy Operatora o numerze:  
.....
4. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 2, nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu, które należy zwrócić na rachunek bankowy Operatora o numerze:  
.....
5. Niewykorzystane przychody i odsetki bankowe od przyznanej dotacji, podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Operatora na zasadach określonych w ust. 1-3.
6. Kwota dotacji:
  - 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości- podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 5 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o którym mowa w pkt. 1 i 2, na rachunek bankowy wskazany przez Operatora.

## **§ 11**

### **Rozwiązanie umowy za porozumieniem Stron**

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, przez co należy rozumieć przypadki siły wyższej określone w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 121), które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy w trybie, o którym mowa w ust. 1, skutki finansowe i obowiązek zwrotu środków finansowych Strony określą w protokole.

## **§ 12**

### **Odstąpienie od umowy przez Realizatora**

1. Realizator może odstąpić od umowy do dnia przekazania dotacji, w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie umowy.
2. Realizator może odstąpić od umowy jeżeli Operator nie przekaze dotacji w terminie określonym w umowie, nie później jednak niż do dnia przekazania dotacji.

## **§ 13**

### **Rozwiązanie umowy przez Operatora**

1. Umowa może być rozwiązana przez Operatora ze skutkiem natychmiastowym w szczególności w przypadku:
  - 1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania w nadmiernej wysokości lub nienależnie, tj. bez podstawy prawnej;
  - 2) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania umowy, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego projektu;
  - 3) przekazania przez Realizatora części lub całości dotacji osobie trzeciej;
  - 4) odmowy poddania się przez Realizatora kontroli albo niedoprowadzenia przez Realizatora w terminie określonym przez Operatora do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
2. Operator, rozwiązując umowę, określi: kwotę dotacji podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji; termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.
3. W przypadku nieuiszczenia w terminie określonym w ust. 2 kwoty dotacji podlegającej zwrotowi, od kwoty tej nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu dotacji, określonego w ust. 2.

## **§ 14**

### **Wykorzystywanie rzeczy zakupionych za środki pochodzące z dotacji**

1. Realizator zobowiązuje się do niezbywania związanych z realizacją projektu rzeczy zakupionych na swoją rzecz za środki pochodzące z dotacji przez okres 5 lat od dnia dokonania ich zakupu.
2. Z ważnych przyczyn Strony mogą zawrzeć aneks do niniejszej umowy, zezwalający na zbycie rzeczy przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, pod warunkiem, że Realizator zobowiąże się przeznaczyć środki pozyskane ze zbycia rzeczy na realizację celów statutowych.

## § 15

### Forma pisemna oświadczeń

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej umowy wyjaśniane będą w formie pisemnej.

## § 16

### Odpowiedzialność wobec osób trzecich

1. Realizator ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją projektu.
2. W zakresie związanym z realizacją projektu, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Realizator odbiera stosowne oświadczenia, o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, od osób, których te dane dotyczą, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (z późn. zm.) i przy ich przetwarzaniu stosuje postanowienia tej ustawy.

## § 17

### Postanowienia końcowe

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się odpowiednio przepisy prawa krajowego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (z późn. zm.), ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (z późn. zm.), ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (z późn. zm.).

## § 18

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Operatora sądu powszechnego.

## § 19

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Realizator:**

**Operator:**

.....

.....

### ZAŁĄCZNIKI:

1. Wniosek o dofinansowanie